

※プログラム相談日の2週間前までにFAX又は郵送してください。

様式1

※3日以上利用される場合は、コピーしてください。

活動計画書

プログラム相談日：令和 年 月 日（曜日） 八ヶ岳少年自然の家職員：

団体名 (学年)		プログラム 責任者名		
連絡先TEL(昼間)：		緊急連絡先(携帯)：		
利用 人数	児童・生徒	男子： 名 ・ 女子： 名	合計 _____ 名	
	引率・一般	男性： 名 ・ 女性： 名		活動 班数 _____ 班
	() 日目 月 日 曜日		() 日目 月 日 曜日	
	朝食 (:) 【 】	雨天時	朝食 (:) 【 】	雨天時
午 前	荷物置場： <input type="text"/>		荷物置場： <input type="text"/>	
	昼食 (:) 【 】		昼食 (:) 【 】	
午 後	16:30 引率者打ち合わせ(事務室)		16:30 引率者打ち合わせ(事務室)	
	夕食 (:) 【 】		夕食 (:) 【 】	
夜				
	入浴 (:) ~ (:)		入浴 (:) ~ (:)	
	消灯・施錠 22:00		消灯・施錠 22:00	
	宿泊場所 【 本館 ・ キャンプ場 】		宿泊場所 【 本館 ・ キャンプ場 】	

※ご記入いただいた内容（場所・時間等）は、あくまでも「希望」であり、プログラム相談日に詳細を決定させていただきます。ご了承ください。

〈 記入例 〉

様式1

活動計画書

プログラム相談日：令和 年 月 日（ 曜日） 八ヶ岳少年自然の家職員：

団体名 (学年)	山梨県立八ヶ岳小学校 (5年)		プログラム 責任者名	八ヶ岳 太郎	
連絡先TEL(昼間)： 0551-48-2306 (学校)			緊急連絡先(携帯)： 090-0000-0000		
利用 人数	児童・生徒	男子： 18 名 ・ 女子： 17 名	合計	40	活動 班数
	引率・一般	男性： 2 名 ・ 女性： 3 名			
引率人数も忘れずに記入してください。) 日目 ○ 月 10 日 ○ 曜日			(2) 日目 ○ 月 11 日 ○ 曜日		
午 前	朝食 (:) 【 】	雨天時	朝食 (7 : 30) 【 A 】	雨天時	
	荷物置場： プログラム相談日に指定します。 例) 11:00 入所のつどい (講堂) オリエンテー	原則 8:30~13:00までに 点検を受けてください。 9:00 宿泊室点検 9:30 退所のつどい (玄関前)	お弁当を持参する場合は「弁当持参」食 堂に注文する場合は「弁当注文」と記入 してください。	雨天時、玄関前でできない場合は、 こちらで場所を指定します。	
午 後	昼食 (弁当持参) 【 】		昼食 (:) 【 】		
	例) 13:30 冒険ハイク 希望するプログラム名と開始時間を 記入してください。室内プログラム については、必ず希望する活動場所 も記入してください。	例) 13:30 檜杉キーホルダー (クラフト室)	雨天等で、野外活動ができない場合のプ ログラムを記入してください。 夜の活動も同様に記入してください。 職員対応が必要な活動(クラフト等)を 複数希望することはできません。		
	16:30 引率者打ち合わせ(事務室)		夕食時間は、 4月~9月は18:00 10月~3月は17:30です。 メニューを選んで記入してください。	事務室)	
夜	夕食 (18 : 00) 【 C 】		例) 19:00 ナイト追跡ゲーム		
	夜の活動を記入してください。 ※自然の家職員は夜の活動支援はできません。 (プラネタリウム観賞・クラフト制作等はで きません。) ご注意ください。	希望する入浴時間を記入してください。 プログラム相談日に他団体と調整を行 い、時間を決定します。			
入浴時間 (20 : 30) ~ (21 : 00)			入浴 (:) ~ (:)		
消灯・施錠 22 : 00			消灯・施錠 22 : 00		
宿泊場所 【 本館 ・ キャンプ場 】			宿泊場所 【 本館 ・ キャンプ場 】		

キャンプ場泊
団体の方へ

◎令和2年度は、キャンプセンター改修のためキャンプセンターシャワー室が『使用不可』です。キャンプ場泊の団体で、本館浴室の利用を希望する場合は『入浴時間』の欄に「希望あり」と記入してください。※浴室利用は本館宿泊者が優先です。